

AL COMUNE DI MONTICHIARI
SERVIZIO STATO CIVILE
Piazza Municipio, 1
25018

e-mail: anagrafe@montichiari.it
PEC: ufficio.protocollo@cert.montichiari.it

OGGETTO: COMUNICAZIONE DATI - Procedimento per redazione "ACCORDO TRA CONIUGI" innanzi all'Ufficiale di Stato Civile ai sensi dell'art. 12 Legge n.162/2014.-

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____
nato/a in _____ il _____
Residente in: _____ CAP _____
Via/Piazza _____ N. _____ Int. _____
cittadino/a _____
Telefono _____ e-mail _____
Titolo di studio _____ professione _____

Consapevole delle sanzioni pensali previste dell'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del decadimento dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, previsto dall'art. 75 del medesimo DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R O

- di volermi separare consensualmente;
- di volere la cessazione degli effetti civili del matrimonio (matrimonio religioso);
- di volere lo scioglimento del matrimonio (matrimonio civile);
- **DI NON AVERE AVVIATO PROCEDIMENTO ANALOGO PRESSO ALTRO COMUNE;**
- di avere contratto matrimonio civile religioso

in _____ il _____

con

Cognome _____ Nome _____
nato/a in _____ il _____

- di non essere parte in giudizio pendente in Tribunale;
- di essere parte in giudizio pendente, concernente
 - la separazione personale con il coniuge menzionato,
 - la cessazione degli effetti civili del matrimonio con il coniuge menzionato,
 - lo scioglimento del matrimonio con il coniuge menzionato,nella causa iscritta presso il **Tribunale** di: _____

IN CASO DI DIVORZIO:

- che sono trascorsi più di sei mesi nel caso di separazione consensuale e un anno nel caso di separazione giudiziale;
- dal giorno della comparizione avvenuta il _____ innanzi al Presidente del Tribunale di _____;
- dalla data certificata nell'accordo di separazione raggiunto a seguito di convenzione di negoziazione assistita dagli avvocati, trascritto in data _____ nel Comune di _____
(art. 6 L. 132/2014 convertito con L. 162/2014)
- dalla data dell'atto contenente l'accordo di separazione reso innanzi all'Ufficiale dello Stato civile del Comune di _____ e trascritto in data _____

- di non essere genitore di figli minori, di non essere genitore di **figli maggiorenni incapaci**, di non essere genitore di **figli maggiorenni portatori di handicap grave** ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di non essere genitore di **figli maggiorenni economicamente non autosufficienti** nati dalla coppia;
 - di essere genitore di (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita di tutti i figli)

-
- che non concorderà con il coniuge menzionato alcun patto di trasferimento patrimoniale;
 - che costituisce a proprio carico l'obbligo di pagamento dell'assegno periodico, di Euro _____ (*)
 - che revoca l'assegno periodico (*)
 - che modifica l'ammontare dell'assegno periodico, da Euro _____ a Euro _____ (*)

(*) a favore di _____ da corrispondere/corrisposto a mezzo:

contanti bonifico bancario bonifico postale assegno bancario assegno circolare

entro il (specificare la periodicità del pagamento) _____

da rivalutarsi annualmente secondo gli indici ISTAT con prima rivalutazione a decorrere dal

mese di _____ Anno _____

I N F O R M A:

- che NON sarà assistito/a da Avvocato.
- che SARA' assistito/a da **Avvocato**, di cui di seguito fornisce generalità e indirizzo dello studio legale:

Cognome _____ Nome _____

nato/a in _____ il _____

studio legale sito in:

Via/Piazza _____ N. _____ Int. _____

Comune _____ CAP _____

Telefono _____ E-MAIL _____

C O M U N I C A

- di essere a conoscenza che il procedimento verrà concluso in due fasi:
 1. ACCORDO: i coniugi si presenteranno su appuntamento personalmente e congiuntamente davanti all'ufficiale dello stato civile del Comune di Montichiari, con l'assistenza facoltativa di un avvocato, per rendere la dichiarazione che essi vogliono separarsi o far cessare gli effetti civili del matrimonio o ottenere lo scioglimento. Ci sarà il versamento di € 10,00.= quale costo dell'avvio della pratica.
 2. CONFERMA: alla data fissata dall'USC i coniugi si presenteranno congiuntamente e personalmente per la conferma dell'accordo davanti all'ufficiale dello Stato civile che provvederà alle dovute annotazioni ed iscrizioni: da questa data la separazione consensuale o lo scioglimento ovvero la cessazione degli effetti civili del matrimonio, sarà definitiva.
 3. **La mancata comparizione equivale a mancata conferma dell'accordo.**

Allega:

- fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'Avvocato sopraindicato.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.Lgs. 196/2003

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del presente procedimento e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

II/La dichiarante

Data _____
