

## Curriculum Vitae

### Informazioni personali

Nome	LEOPARDI MARIANNA IMMACOLATA
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	20/11/1990

### Esperienza lavorativa

- |  |   |
|--|---|
| • Date (da – a)                        | Ottobre 2018- Attuale   |
| • Nome dell'azienda e città            | Caporale Dottor Nicola Brescia  |
| • Tipo di società/ settore di attività | Studio commercialista   |
| • Posizione lavorativa                 | Impiegata contabile   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Inserimento contabilità e adempimenti del pacchetto clienti dello studio. |
| • Date (da – a)                        | Novembre 2016- Settembre 2018   |
| • Nome dell'azienda e città            | Signoroni Ragionier Luigi Brescia-Mazzano                                 |
| • Tipo di società/ settore di attività | Studio commercialista   |
| • Posizione lavorativa                 | Impiegata contabile   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Inserimento contabilità e adempimenti del pacchetto clienti dello studio. |
| • Date (da – a)                        | Ottobre 2015- Settembre 2016  |
| • Nome dell'azienda e città            | NB Games srl Montichiari (BS)   |
| • Tipo di società/ settore di attività | Slot Scommesse Bar  |
| • Posizione lavorativa                 | Impiegata contabile   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Inserimento contabilità e gestione flussi finanziari della società        |
| • Date (da – a)                        | Luglio 2014- Ottobre 2015   |

- Nome dell'azienda e città

Scelta System srl Rezzato (BS)

- Tipo di società/ settore di attività

Elaborazione Dati

- Posizione lavorativa

Impiegata contabile

- Principali mansioni e responsabilità

Inserimento contabilità e adempimenti del pacchetto clienti dello studio.

- Date (da – a)

Luglio 2010- Luglio 2013

- Nome dell'azienda e città

Compagnia Commerciale srl- Gruppo Ghirardini srl Brescia

- Tipo di società/ settore di attività

Commercio e rappresentanza alimentari

- Posizione lavorativa

Impiegata contabile e commerciale

- Principali mansioni e responsabilità

Inserimento contabilità, predisposizione degli adempimenti del gruppo. Collaborazione con agenti di commercio, rapporto con case mandanti e controllo vendite. Assistenza e gestione problematiche post vendita.

### Istruzione e formazione

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente)

Settembre 2004 – Luglio 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ITC Don Milani Montichiari (BS)

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Economia aziendale, diritto e scienza delle finanze

- Qualifica o certificato conseguita

Ragioniera Perito Commerciale

- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di scuola superiore

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese Francese Tedesco

elementare

elementare

elementare

Patente o patenti

B

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*